



BUYRYQ

29. 12. 2025 ne
Astana qalasy

ПРИКАЗ

№ *108 - 0*
город Астана

**Сыбайлас жемқорлыққа қарсы
іс-қимыл туралы**

«Қазақстан Республикасының 2022–2026 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының тұжырымдамасын бекіту және Қазақстан Республикасы Президентінің кейбір жарлықтарына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2022 жылғы 2 ақпандағы №802 Жарлығына, «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес, Астана қаласы әкімдігінің «Патологоанатомиялық бюро» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шараларды басқару және қамтамасыз ету мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Астана қаласы әкімдігінің «Патологоанатомиялық бюро» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының (бұдан әрі – «Патологоанатомиялық бюро» ШЖҚ МКК) 2026 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспары (бұдан әрі – Іс-шаралар жоспары) бекітілсін.

2. «Патологоанатомиялық бюро» ШЖҚ МКК қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасын сақтауын, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралардың іске асырылуына мониторинг пен бақылауды қамтамасыз ету мақсатында:

- 1) дауыс беру құқығы бар хатшысы – адами ресурстарды басқару жөніндегі аға менеджермен бөлімше меңгерушілерінің құрамынан Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі комиссия (бұдан әрі – Комиссия) құрылсын;
- 2) бөлімше қызметкері сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасағаны бойынша тергеп-тексеру жүргізілген жағдайда, тиісті бөлімше меңгерушісін міндетті түрде шеттету қамтамасыз етілсін;
- 3) тергеп-тексеру материалдарын қарау кезінде Комиссия төрағасы сайлансын.

3. «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Астана қаласы әкімдігінің «Патологоанатомиялық бюро» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны директорының 2025 жылғы 09 сәуірдегі №37-Ө бұйрығының күші жойылды деп танылсын.

4. Комплаенс-офицер мен Комиссия өз қызметінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері жөніндегі нормативтік құқықтық актілерді басшылыққа алсын.

5. Осы бұйрықты және сенім телефоны нөмірін Астана қаласы әкімдігінің «Патологоанатомиялық бюро» ШЖҚ МКК ресми интернет-ресурсында (сайтында) орналастыруды қамтамасыз етсін.

6. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Директор



А. Лясова

Бекітілген
Астана қаласы әкімдігінің
«Патологоанатомиялық бюро» ШЖҚ МКК
директордың бұйрығымен
2025 жылғы «29» желтоқсан №108-Ө

Астана қаласы әкімдігінің «Патологоанатомиялық бюро» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының 2026 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспары

р/с №	Іс-шараның атауы	Аяқталу нысаны	Орындалу нысаны	Орындауға жаупаты
1	2025 жылға арналған Кәсіпорынның сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлеу және бекіту	Бұйрық	2025 жылғы желтоқсан	Комплаенс-қызмет, Комиссия
2	«Патологоанатомиялық бюро» ШЖҚ МКК-да сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметін және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі комиссияны құру (бұдан әрі – COMPLAENCS-қызмет, Комиссия, Кәсіпорын)	Бұйрық	Сәуір	Заң кеңесшісі
3	Кәсіпорын үшін бекітілген сыбайлас жемқорлыққа қарсы құжаттардың орындалуына мониторинг жүргізу және бақылау жасау: комплаенс-қызмет туралы ереже, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты, лауазымды тадамдар мен қызметкерлердің мүдделер қақтығысын реттеу қағидалары, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі нұсқаулық, корпоративтік әдеп және мінез-құлық кодексі	Жаңа қызметкерлерді жұмысқа қабылдау кезінде қатысу, қызметкерлер мен әңгімелесу	Тұрақты	Комплаенс-қызмет
4	Заңнама талаптарының сақталуын қамтамасыз ету, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарының алдын алу профилактикасы бойынша сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру мақсатында «Патологоанатомиялық бюро» ШЖҚ МКК қызметкерлерімен ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Хаттама, кәсіпорынның сайтында орналастыру	Тоқсан сайын	Комплаенс-қызмет
5	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу және анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою	Бұйрық	Астана қ әкімдігінің кестесі бойынша	Комплаенс-қызмет
6	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері бойынша, анықталған жағдайда, сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бейім лауазымдар тізілімін әзірлеу	Бұйрық	Анықтаған кезде	Комплаенс-қызмет
7	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама нормаларын сақтау	Нысан бойынша есеп	Тоқсан сайын, есепті кезеңнен кейінгі	Комплаенс-қызмет

			айдың 5-інен кешіктірмей , 4-тоқсан бойынша – 2026 жылғы 29.12-ден кешіктірмей	
8	«Патологоанатомиялық бюро» ШЖҚ МКК-ға жұмысқа қабылданатын адамдармен Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңында белгіленген шектеулер бойынша нұсқама жүргізу	Нұсқама жүргізілгені туралы журналға қол қою	Жұмысқа қабылдау кезінде; жұмыс істеп жүрген қызметкерлермен	Комплаенс-қызмет , Адам ресурстары н басқару жөніндегі аға менеджер
9	«Патологоанатомиялық бюро» ШЖҚ МКК азаматтары мен қызметкерлерін қабылдау жүргізу	Жеке қабылдау	Апта сайын сейсенбі	Директор
10	Лауазымдық сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылығының әрбір жағдайын міндетті түрде қызметтік тергеп-тексеру жүргізе отырып қарау, кейіннен ұжымда талқылау және кінәлі тұлғалардың тәртіптік жауапкершілік шараларын айқындау.	Хаттама	Тұрақты түрде, құқық бұзушылық анықталған жағдайда	Комиссия, COMPLAENS-қызмет
11.	Өткен жылдағы кірістер туралы декларацияларды тапсыруды қамтамасыз ету	Тапсырылған ы туралы хабарламаларды қызметкерлердің жеке істеріне орналастыру	2026 жылғы 1 тоқсан	Комплаенс-қызмет
11	Сенім телефонына мониторинг жүргізу: +7(7172) 57-52-17	Сайтты апта сайын бақылау	Жыл ішінде тұрақты	Адам ресурстары н басқару жөніндегі аға менеджер

№ 108 - 0
от 29.12.2025 г.

О противодействии коррупции

В соответствии с указом Президента Республики Казахстан от 2 февраля 2022 года № 802 «Об утверждении Концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022 - 2026 годы и внесении изменений в некоторые указы Президента Республики Казахстан», Законом Республики Казахстан «О борьбе с коррупцией», с целью управления и обеспечения антикоррупционных мероприятий в государственном коммунальном предприятии на праве хозяйственного ведения «Патологоанатомическое бюро» акимата города Астана **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения «Патологоанатомическое бюро» акимата города Астана (далее - ГКП на ПХВ «Патологоанатомическое бюро») на 2026 год по противодействию коррупции (далее - План мероприятий).

2. Для обеспечения соблюдения работниками ГКП на ПХВ «Патологоанатомическое бюро» законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции, мониторинга и контроля за реализацией мероприятий по противодействию коррупции:

1) создать Комиссию по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в составе заведующих отделениями с секретарем - старшим менеджером по управлению человеческими ресурсами, с правом голосования;

2) с обязательным отводом заведующего отделением в случае проведения расследования коррупционного проступка, совершенного работником его отделения;

3) выбором председателя Комиссии при рассмотрении материалов расследования.

3. Признать утратившим силу приказ директора ГКП на ПХВ «Патологоанатомическое бюро» акимата города Астана от 09 апреля 2025 года № 37-Ө «О противодействии коррупции».

4. Комплаенс-офицеру и Комиссии руководствоваться в работе нормативными правовыми актами по противодействию коррупции.

5. Обеспечить размещение настоящего приказа и номер телефона доверия на официальном интернет-ресурсе ГКП на ПХВ «Патологоанатомическое бюро» акимата города Астана (сайте).

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А. Лясова

Утвержден
Приказом директор ГКП на ПХВ
«Патологоанатомическое бюро»
акимата города Астана
29 декабря 2025 года № 108-Ө

**План
мероприятий на 2026 год государственного коммунального предприятия на праве
хозяйственного ведения «Патологоанатомическое бюро» акимата города Астана по
противодействию коррупции**

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1	Разработка и утверждение плана мероприятий на 2025 год Предприятия по противодействию коррупции	Приказ	Декабрь 2025 года	Комплаенс-служба, Комиссия
2	Создание антикоррупционной комплаенс-службы и комиссии по противодействию коррупции в ГКП на ПХВ «Патологоанатомическое бюро» (далее – COMPLAINT-служба, Комиссия, Предприятие)	Приказ	Апрель	юрисконсульт
3	Мониторинг и контроль исполнения утвержденной антикоррупционной документации для Предприятия: положения о COMPLAINT – службе, политики противодействия коррупции, правил урегулирования конфликта интересов должностных лиц и работников, инструкции по противодействию коррупции, корпоративного кодекса этики и поведения	Участие при приеме новых работников, беседы с работниками	Постоянно	Комплаенс-служба,
4	Информационно-разъяснительная работа с сотрудниками ГКП на ПХВ «Патологоанатомическое бюро» для формирования антикоррупционной культуры по обеспечению соблюдения требований законодательства, профилактике предупреждения коррупционных правонарушений	Протокол, размещение на сайте предприятия	Ежеквартально	Комплаенс-служба
5	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков и устранение выявленных коррупционных рисков	Приказ	По графику акимата г Астаны	Комплаенс-служба
6	Разработка реестра должностей, подверженных коррупционным рискам по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков при их выявлении	Приказ	При выявлении	Комплаенс-служба
7	Соблюдение норм антикоррупционного законодательства	Отчет по форме	Ежеквартально , не позднее 5 числа, следующего за отчетным, за 4 квартал – не позднее 29.12.2026 года	Комплаенс-служба
8	Проведение инструктажа по ограничениям, установленным Законом Республики Казахстан «О борьбе с коррупцией», с лицами, поступающими на работу в ГКП на	Роспись в журнале о проведении инструктажа	При оформлении на работу; с работающими	Комплаенс-служба, старший менеджер по УЧР

	ПХВ «Патологоанатомическое бюро»			
9	Проведение приема граждан и сотрудников ГКП на ПХВ «Патологоанатомическое бюро»	Личный прием	Еженедельно по вторникам	Директор
10	Рассмотрение каждого случая должностного коррупционного проступка с обязательным проведением служебного расследования, с последующим обсуждением в коллективе и определением мер дисциплинарной ответственности виновных.	Протокол	Постоянно, по мере обнаружения проступка	Комиссия, комплаенс-служба
11.	Обеспечение сдачи деклараций о доходах за прошлый год	Размещение уведомлений о сдаче в личные дела сотрудников	1 квартал 2026 года	Комплаенс-служба
11	Мониторинг телефона доверия: +7(7172) 57-52-17	Ежедневный контроль сайта	Постоянно в течение года	Старший менеджер по УЧР